

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор КОГОБУ для детей-сирот  
 «Детский дом с. Спас-Талица  
 Оричевского района»  
 С.А. Кружеленкова  
 «09» января 2023 г.



**ПЛАН**  
**мероприятий КОГОБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,**  
**«Детский дом с.Спас – Талица Оричевского района» по противодействию коррупции на 2023-2024 год.**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГОБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом с.Спас-Талица Оричевского района»	Директор Кружеленкова С.А.	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Директор Кружеленкова С.А.	в течение всего времени	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	декабрь 2022	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
2	<b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Директор Кружеленкова С.А. Зам.директора по УВР	в течение всего времени	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,

				соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Директор Кружеленкова С.А Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	в течение всего времени	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Директор Кружеленкова С.А  Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	в течение всего времени	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения

	сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей			подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Директор Кружеленкова С.А  Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Директор Кружеленкова С.А Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	в течение всего времени	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение <i>(период, год)</i> , к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Директор Кружеленкова С.А  Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками,	Директор Кружеленкова С.А	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части

	поступающими на работу в учреждение	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.		правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Директор Кружеленкова С.А	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Директор Директор Кружеленкова С.А Главный бухгалтер Тищенко Е.А. Зам.директора по АХЧ Стерлегова Л.Н.	в течение всего времени	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Директор Кружеленкова С.А Главный бухгалтер Тищенко Е.А. Зам.директора по АХЧ Стерлегова Л.Н.	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Главный бухгалтер Тищенко Е.А. Зам.директора по АХЧ Стерлегова Л.Н.	постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Тищенко Е.А. Зам.директора по АХЧ Стерлегова Л.Н.	ежегодно  постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Тищенко Е.А. Зам.директора по АХЧ Стерлегова Л.Н.	январь текущего года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4	<b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			

4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	при поступлении обращения	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	в течение всего времени	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Зам. по УВР Метелёва Н.Н.	в течение всего времени	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
5	<b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</b>			
5.1	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор Кружеленкова С.А.,	Апрель	обеспечение соблюдения работником учреждения требований законодательства Российской Федерации
5.2	Заседаний комиссии по противодействию коррупции	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения

		Тищенко Е.А., главный бухгалтер		
5.3	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения коррупционного законодательства	директор Кружеленкова С.А.,	По факту выявления	обеспечение соблюдения работником учреждения требований законодательства Российской Федерации
5.4	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском доме при организации работы по вопросам охраны труда	Кружеленкова С.А., директор Кузьмина	Постоянно	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
5.5	Усиление контроля за приходованием финансовых и материально-технических средств, переданных детскому дому в форме благотворительности	Кружеленкова С.А., директор Тищенко Е.А., главный бухгалтер	Постоянно	выявление случаев нарушения законодательства в сфере благотворительности; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
5.6	Информационное взаимодействие администрации детского дома с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Кружеленкова С.А., директор	Постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
5.7	Информирование родителей, родственников и кандидатов в родители и опекуны о правилах посещения детей	Социальный педагог	Постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
5.8	Проведение опроса кандидатов в родители и опекуны с целью определения степени их удовлетворительности работой специалистов детского дома, качеством предоставляемой информации, своевременностью оформления документов	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
5.9	Создание единой оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения;	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении

	- самоанализ деятельности детского дома			
5.10	Реализация программы «Правовое воспитание старших дошкольников и младших школьников»	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	В течение учебного года	Повышение правовой грамотности воспитанников в сфере защиты прав
5.11	Обеспечение наличия в детском доме «Журнала учёта сообщений и правонарушений работниками учреждения»	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам
5.12	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации из проверки	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам