


 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор детского дома  
 С.А. Кружеленкова  
 « 12 » января 2021г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
 КОГОБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
 «Детский дом с. Спас-Талица Оричевского района» на 2021 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в КОГОБУ для детей-сирот «Детский дом с. Спас-Талица Оричевского района».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в детском доме;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского дома).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Кружеленкова С.А., директор	Постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов детского дома	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно

1.1.3.	<p>Издание приказов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</li> <li>- о создании комиссии по выплатам стимулирующего характера;</li> <li>- о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении</li> </ul>	Кружеленкова С.А., директор	Январь, сентябрь
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства детского дома</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Кружеленкова С.А., директор	Постоянно
1.2.2.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совещаниях;</li> <li>- педагогических советах;</li> <li>- собраниях трудового коллектива с приглашением работников правоохранительных органов и прокуратуры</li> </ul>	Кружеленкова С.А., директор	В течение года, по мере необходимости
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Кружеленкова С.А., директор	Апрель



1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения коррупционного законодательства	Кружеленкова С.А., директор	По факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации детского дома с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Кружеленкова С.А., директор	Постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности детского дома по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Кружеленкова С.А., директор Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Кружеленкова С.А., директор Перевалова Е.А., главный бухгалтер	Постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов детского дома</i>			
2.3.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение выплат стимулирующего характера работникам детского дома на заседании комиссии	Кружеленкова С.А., директор Перевалова Е.А., главный бухгалтер Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ Члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно

2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению в детском доме	Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования учреждения</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями, организация личного приёма граждан администрацией детского дома	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно
2.4.2.	Представление общественности (Попечительский Совет, сайт учреждения) публичного доклада о деятельности детского дома за календарный год	Кружеленкова С.А., директор	Постоянно
2.4.3.	Информирование родителей, родственников и кандидатов в родители и опекуны о правилах посещения детей	Социальный педагог	Постоянно
2.4.4.	Проведение опроса кандидатов в родители и опекуны с целью определения степени их удовлетворительности работой специалистов детского дома, качеством предоставляемой информации, своевременностью оформления документов	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно
2.4.5.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно



2.4.6.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно
2.4.7.	Создание единой оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности детского дома	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно
2.4.8.	Реализация программы «Правовое воспитание старших дошкольников и младших школьников»	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	В течение учебного года
2.4.9.	Усиление контроля за приходованием финансовых и материально-технических средств, переданных детскому дому в форме благотворительности	Кружеленкова С.А., директор Перевалова Е.А., главный бухгалтер	Постоянно
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском доме при организации работы по вопросам охраны труда	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно
2.4.11.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного публичного отчёта о деятельности учреждения	Кружеленкова С.А., директор Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Март-апрель
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников учреждения</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в детском доме «Журнала учёта сообщений и правонарушений	Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР	Постоянно

	работниками учреждения»		
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации из проверки	Кружеленкова С.А., директор Метелёва Н.Н., зам. директора по УВР Стерлегова Л.Н., зам. директора по АХЧ	Постоянно